

MESAİ SAATİ SONRASI LABORATUVARDA ÇALIŞMA İZİN TALEP FORMU

İTÜ İSG Birimi Adı / Unvanı	: İnşaat Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü
İşyeri Sicil Numarası (Çalışma Yapacak Kişinin Bağlı Bulunduğu Sicil Numarası)	: (Öğrenciler İTÜ öğrenci numaralarını yazmalıdır.)

Mesai Saati Sonrası Çalışma Yapacak Personel/Öğrenci/Ziyaretçi Bilgileri

Adı-Soyadı	:
T.C. Numarası / Sicil Kaydı (İTÜ harici personel ise belirtiniz)	:
Unvanı / Pozisyonu	:
Çalışma Yapacağı Gün/Ay/Dönem	:
Çalışma Yapacağı Yer/ Laboratuvar/ Ofis/ Diğer	:
Çalışma Yapma Sebebi	:
Akademik Çalışmalarda Danışmanın Adı ve Soyadı	:
Acil Durum Yaşanması Halinde İletişime Geçilecek Kişi Bilgileri (Ad-Soyadı-Telefon (GSM))	:

Beyan Edilen Belge ve Bilgiler

Konular	VERİLDİ	VERİLMEDİ
İşe Başlama ve Oryantasyon Eğitim Formu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İSG Taahhüt Formu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Online ya da Örgün Temel İSG Eğitim Belgesi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İSG El Kitapçığı	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Yukarıda belirttiğim sebepten dolayı mesai sonrasında çalıştığımı beyan ettiğimi, formda bulunan bilgilerin tarafıma ait olduğunu ve kendi rızam ile bu bilgileri verdiğimi, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyacağımı beyan ve taahhüt ederim.

..... (Ad-Soyad, Tarih, İmza).

Talep ve Onay Bilgileri

İzin Alan Kişi (Adı-Soyadı-Tarih-İmza)	Laboratuvar Yöneticisi (Adı-Soyadı-Tarih-İmza)
Bölüm Başkanı (Adı-Soyadı-Tarih-İmza)	Fakülte/Enstitü/Merkez Sekreteri (Adı-Soyadı-Tarih-İmza)
Dekan / Müdür (Adı-Soyadı-Tarih-İmza)	